

# WNIOSEK O NAJEM LOKALU MIESZKALNEGO

Pieczęć wpływu  
(wypełnia Urząd)

## I. WNIOSEK DOTYCZY (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat):

1.1. zawarcia umowy najmu:

- lokalu na czas nieoznaczony<sup>1</sup>,
- lokalu socjalnego,
- lokalu zamiennego z tytułu decyzji organu nadzoru budowlanego (PINB, WINB),
- lokalu zamiennego z tytułu realizacji inwestycji miejskiej,
- lokalu oświatowego (dotyczy tylko nauczycieli lub innych pracowników zatrudnionych w szkole),
- zwolnionej części lokalu<sup>2</sup>,
- lokalu związanego ze stosunkiem pracy;

1.2. udostępnienia lokalu zamiennego:

- z tytułu koniecznej naprawy lokalu należącego do mieszkaniowego zasobu Miasta;

1.3. zawarcia umowy najmu lokalu - po upływie okresu najmu lokalu socjalnego:

- na czas nieoznaczony,
- socjalnego (na kolejny czas oznaczony);

1.4. zamiany lokalu na:

- lokal o zbliżonym metrażu,
- lokal o **mniejszej** powierzchni mieszkalnej lub użytkowej,
- lokal o **większej** powierzchni mieszkalnej lub użytkowej,
- dwa (lub więcej) lokali,
- lokal samodzielny;

1.5. zamiany między stronami:

- w ramach mieszkaniowego zasobu Miasta,
- na lokal spoza mieszkaniowego zasobu Miasta;

1.6. regulacji tytułu prawnego do zajmowanego lokalu:

- po śmierci najemcy,
- po opuszczeniu lokalu przez najemcę,
- o ponowne zawarcie umowy najmu lokalu po uprzednim wypowiedzeniu jej z powodu zadłużenia,
- w trybie § 46 lub § 47 uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu m.st. Warszawy, tj. po zrzeczeniu się przez byłego dysponenta prawa dysponowania lokalem.

## 2. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

2.1. Imię		2.2. Nazwisko				2.3. Nazwisko rodowe							
2.4. Data urodzenia		D	D	-	M	M	-	R	R	R	R	2.5. Miejsce urodzenia	
2.6. Imię ojca						2.7. Imię matki							
2.8. Telefon stacjonarny						2.9. Telefon komórkowy							

## 3. ADRES ZAMELDOWANIA WNIOSKODAWCY

3.1. Miejscowość		3.2. Kod pocztowy		3.3. Gmina	
3.4. Ulica		3.5. Nr budynku		3.6. Nr lokalu	

<sup>1</sup> Dotyczy także spraw dot. adaptacji powierzchni niemieszkalnych na lokale mieszkalne

<sup>2</sup> Dotyczy tylko lokali "wspólnych" (tj. takich, w których lokal był wynajmowany więcej niż jednemu najemcy) lub lokali w systemie "hotelowym" (tj. takich, które składają się z izby lub z izb z bezpośrednim wejściem z klatki schodowej lub korytarza stanowiącego ciąg komunikacyjny, a przynajmniej jedno z pomieszczeń pomocniczych znajduje się poza lokalem)

<b>4. MIEJSCE ZAMIESZKANIA (POBYTU) WNIOSKODAWCY</b> <i>(tylko jeżeli jest inny niż adres zameldowania)</i>		
4.1. Miejscowość	4.2. Kod pocztowy	4.3. Gmina
4.4. Ulica	4.5. Nr budynku	4.6. Nr lokalu
<b>5 ADRES KORESPONDENCYJNY WNIOSKODAWCY</b> <i>(tylko jeżeli jest inny niż wymieniony w punkcie 3 lub 4)</i>		
5.1. Miejscowość	5.2. Kod pocztowy	5.3. Gmina
5.4. Ulica	5.5. Nr budynku	5.6. Nr lokalu
<b>6. DANE DOTYCZĄCE MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY</b>		
6.1. Imię	6.2. Nazwisko	6.3. Nazwisko rodowe
6.4. Data urodzenia	6.5. Miejsce urodzenia	
6.6. Imię ojca	6.7. Imię matki	
6.8. Telefon stacjonarny	6.9. Telefon komórkowy	
<b>7. ADRES ZAMELDOWANIA MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY</b>		
7.1. Miejscowość	7.2. Kod pocztowy	7.3. Gmina
7.4. Ulica	7.5. Nr budynku	7.6. Nr lokalu
<b>8. MIEJSCE ZAMIESZKANIA (POBYTU) MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY</b> <i>(tylko, jeżeli jest inny niż adres zameldowania)</i>		
8.1. Miejscowość	8.2. Kod pocztowy	8.3. Gmina
8.4. Ulica	8.5. Nr budynku	8.6. Nr lokalu
<b>9. ADRES KORESPONDENCYJNY MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY</b> <i>(tylko jeżeli jest inny niż adres w punkcie 7 lub 8)</i>		
9.1. Miejscowość	9.2. Kod pocztowy	9.3. Gmina
9.4. Ulica	9.5. Nr budynku	9.6. Nr lokalu



<b>11. WARUNKI MIESZKANIOWE WNIOSKODAWCY</b>							
<b>11.1. ADRES LOKALU W KTÓRYM ZAMIESZKUJE WNIOSKODAWCA</b>							
11.1.1. Ulica			11.1.2. Nr budynku		11.1.3. Nr lokalu		
<b>11.2. STAN PRAWNY LOKALU</b>							
11.2.1. Zajmowane mieszkanie jest lokalem:							
<input type="checkbox"/> z mieszkaniowego zasobu Miasta (komunalne) <input type="checkbox"/> z mieszkaniowego zasobu Skarbu Państwa <input type="checkbox"/> spółdzielczym lokatorskim <input type="checkbox"/> spółdzielczym własnościowym <input type="checkbox"/> własnościowym <input type="checkbox"/> inne .....							
11.2.2. Lokal pozostaje w dyspozycji ..... (np. MSWiA)							
<b>11.2.3. Osoba legitymująca się tytułem prawnym do lokalu, w którym mieszka wnioskodawca:</b>							
11.2.3.1. Imię				11.2.3.2. Nazwisko			
11.2.3.3. Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy				11.2.3.4. Rodzaj uprawnień do lokalu <sup>4</sup>			
11.2.4. Tytuł prawny do lokalu <sup>5</sup> : .....							
<b>11.2.5. Kolejna osoba legitymująca się tytułem prawnym do lokalu, w którym mieszka wnioskodawca (wypełnić wówczas, gdy jest więcej niż jedna):</b>							
11.2.5.1. Imię				11.2.5.2. Nazwisko			
11.2.5.3. Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy				11.2.5.4. Rodzaj uprawnień do lokalu <sup>4</sup>			
11.2.6. Tytuł prawny do lokalu <sup>5</sup> .....							
<b>11.2.7. Osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkiwania z najemcą</b>							
Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Rok urodzenia	Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Rok urodzenia
1.				5.			
2.				6.			
3.				7.			
4.				8.			

<sup>4</sup> np. własność, najem na czas oznaczony lub nieoznaczony, użyczenie, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu

<sup>5</sup> np. decyzja administracyjna, wyrok sądowy, umowa cywilnoprawna, brak tytułu prawnego, orzeczona eksmisja

<b>11.3. STAN TECHNICZNY LOKALU</b>					
11.3.1. Mieszkanie położone jest na: <input type="checkbox"/> parterze <input type="checkbox"/> piętrze ..... (proszę podać nr piętra, przy założeniu, że 0 to jest parter)					
11.3.2. Czy budynek jest wyposażony w windę? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE					
11.3.3. Budynek jest: <input type="checkbox"/> mieszkalny <input type="checkbox"/> niemieszkalny <input type="checkbox"/> przeznaczony do rozbiórki z uwagi na stan zagrożenia (decyzja PINB, WINB) <input type="checkbox"/> przeznaczony do rozbiórki z uwagi na planowaną inwestycję miejską					
11.3.4. Lokal jest: <input type="checkbox"/> samodzielny <input type="checkbox"/> niesamodzielny - zajmowany wspólnie z lokalem/lokalami nr .....					
<b>11.4. WYPOSAŻENIE TECHNICZNE LOKALU</b> (proszę zaznaczyć wyposażenie lokalu)					
11.4.1. <input type="checkbox"/> Instalacja Wodna		11.4.2. <input type="checkbox"/> Instalacja Centralnej Ciepłej Wody			
11.4.3. <input type="checkbox"/> Instalacja Kanalizacyjna		11.4.4. <input type="checkbox"/> Piec Grzewczy			
11.4.5. <input type="checkbox"/> Instalacja Gazowa		11.4.6. <input type="checkbox"/> Instalacja Centralnego Ogrzewania			
11.4.7. <input type="checkbox"/> Inna (jaka) - .....		11.4.8. <input type="checkbox"/> Inna (jaka) - .....			
<b>11.5. STRUKTURA I POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALU</b>					
Pomieszczenie	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	Pomieszczenie	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	Czy pomieszczenie jest użytkowane wspólnie? <sup>6</sup>	
				TAK	NIE
Pokój nr 1		Korytarz/Przedpokój		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 2		Korytarz/Przedpokój		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 3		Korytarz/Przedpokój		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 4		Łazienka + WC		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 5		Kuchnia		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 6		Łazienka		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 7		WC		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Łączna powierzchnia pokoi</b>		<b>Łączna powierzchnia użytkowa lokalu</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOT. STANU TECHNICZNEGO, WYPOSAŻENIA LOKALU I POWIERZCHNI					
(Data, podpis i imienna pieczęć administratora lub zarządcy)					

<sup>6</sup> Dotyczy lokali niesamodzielnych, tj. takich, w których korytarz, przedpokój, kuchnia, łazienka lub WC jest użytkowane wspólnie z innym najemcą

<b>11.6. OPŁATY CZYNSZOWE I ZADŁUŻENIE</b>		
11.6.1. Miesięczny czynsz / odszkodowanie <sup>7</sup>		zł
11.6.2. Miesięczne opłaty niezależne od właściciela (za media)		zł
11.6.3. Zadłużenie z tytułu czynszu / odszkodowania <sup>7</sup>		zł
11.6.4. Zadłużenie z tytułu opłat niezależnych (za media)		zł
11.6.5. Odsetki, koszty sądowe itp.		zł
11.6.6. Czy jest zawarte porozumienie o spłacie zadłużenia?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.6.7. Czy jest realizowane porozumienie o spłacie zadłużenia?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.6.8. Czy jest pobierany dodatek mieszkaniowy?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.6.9. Czy jest przyznana obniżka czynszu z tytułu uzyskiwanych dochodów (dot. tylko najemców lokali z zasobu m.st. Warszawy)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOTYCZĄCYCH OPŁAT CZYNSZOWYCH I ZADŁUŻENIA W LOKALU NR ..... PRZY UL. .... <i>(Data, podpis i imienna pieczęć księgowego lub osoby upoważnionej)</i>		
<b>11.7. DODATKOWE INFORMACJE O LOKALU, W KTÓRYM ZAMIESZKUJE WNIOSKODAWCA</b>		
11.7.1. Czy umowa najmu lokalu została wypowiedziana?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.7.2. Z jakiego tytułu?		
11.7.3. Kiedy upływa okres wypowiedzenia?		
11.7.4. Powództwo o eksmisję	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.7.5. Wyrok orzekający eksmisję	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
11.7.6. Inne uwagi:		
POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOTYCZĄCYCH DOD. INFORMACJI O LOKALU NR ..... PRZY UL. .... <i>(Data, podpis i imienna pieczęć księgowego lub osoby upoważnionej)</i>		

<sup>7</sup> niepotrzebne skreślić

### 11.9. WYKAZ OSÓB ZAMELDOWANYCH W LOKALU WNIOSKODAWCY

L.p.	Imię	Nazwisko	Stopień pokrewieństwa (wnioskodawca, mąż, żona, dziecko, ojciec, matka, teść, teściowa, brat, siostra, zięć, synowa, dalsza rodzina, niespokrewniony)	Zameldowanie na pobyt:		Data zameldowania									
				stały	czasowy	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
1.			<i>Wnioskodawca</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
2.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
3.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
4.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
5.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
6.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
7.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
8.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
9.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
10.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R

POTWIERDZAM ZAMELDOWANIE WNIOSKODAWCY ORAZ OSÓB WYMIENIONYCH W LOKALU MIESZKALNYM NR ..... POŁOŻONYM PRZY UL. .... STAN NA DZIEŃ .....

(Data, podpis i imienna pieczęć pracownika organu meldunkowego)

<b>12. WARUNKI MIESZKANIOWE MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY<sup>8</sup></b>							
<b>12.1. ADRES LOKALU W KTÓRYM ZAMIESZKUJE MAŁŻONEK WNIOSKODAWCY</b>							
12.1.1. Ulica			12.1.2. Nr budynku			12.1.3 Nr lokalu	
<b>12.2. STAN PRAWNY LOKALU</b>							
12.2.1. Zajmowane mieszkanie jest lokalem:							
<input type="checkbox"/> z mieszkaniowego zasobu Miasta (komunalne) <input type="checkbox"/> z mieszkaniowego zasobu Skarbu Państwa <input type="checkbox"/> spółdzielczym lokatorskim <input type="checkbox"/> spółdzielczym własnościowym <input type="checkbox"/> własnościowym <input type="checkbox"/> inne .....							
12.2.2. Lokal pozostaje w dyspozycji ..... (np. MSWiA)							
<b>12.2.3. Osoba legitymująca się tytułem prawnym do lokalu, w którym mieszka małżonek wnioskodawcy:</b>							
12.2.3.1. Imię				12.2.3.2. Nazwisko			
12.2.3.3. Stopień pokrewieństwa do małżonka wnioskodawcy				12.2.3.4. Rodzaj uprawnień do lokalu <sup>9</sup>			
12.2.4. Tytuł prawny do lokalu <sup>10</sup> : .....							
<b>12.2.5. Kolejna osoba legitymująca się tytułem prawnym do lokalu, w którym mieszka małżonek wnioskodawca (wypełnić wówczas, gdy jest więcej niż jedna):</b>							
12.2.5.1. Imię				12.2.5.2. Nazwisko			
12.2.5.3. Stopień pokrewieństwa do małżonka wnioskodawcy				12.2.5.4. Rodzaj uprawnień do lokalu <sup>9</sup>			
12.2.6. Tytuł prawny do lokalu <sup>10</sup> : .....							
<b>12.2.7. Osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkiwania z najemcą</b>							
Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Rok urodzenia	Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Rok urodzenia
1				4			
2				5			
3				6			

<sup>8</sup> dane w punkcie 12 proszę wypełnić tylko wtedy, gdy adres zamieszkania małżonka wnioskodawcy jest inny niż wnioskodawcy  
<sup>9</sup> np. własność, najem na czas oznaczony lub nieoznaczony, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu  
<sup>10</sup> np. decyzja administracyjna, wyrok sądowy, umowa cywilnoprawna, brak tytułu prawnego, orzeczona eksmisja



**12.4. STAN TECHNICZNY LOKALU W KTÓRYM ZAMIESZKUJE MAŁŻONEK  
WNIOSKODAWCY**

12.4.1. Mieszkanie położone jest na:

- parterze  
 piętrze ..... (proszę podać nr piętra, przy założeniu, że 0 to jest parter)

12.4.2. Czy budynek jest wyposażony w windę?

- TAK  
 NIE

12.4.3. Budynek jest:

- mieszkalny  
 niemieszkalny  
 przeznaczony do rozbiórki z uwagi na stan zagrożenia (decyzja PINB, WINB)  
 przeznaczony do rozbiórki z uwagi na planowaną inwestycję miejską

12.4.4. Lokal jest:

- samodzielny  
 niesamodzielny - zajmowany wspólnie z lokalem/lokalami nr .....

**12.5. WYPOSAŻENIE TECHNICZNE LOKALU (proszę zaznaczyć w co lokal jest wyposażony)**12.5.1.  Instalacja Wodna12.5.2.  Instalacja Centralnej Ciepłej Wody12.5.3.  Instalacja Kanalizacyjna12.5.4.  Piec Grzewczy12.5.5.  Instalacja Gazowa12.5.6.  Instalacja Centralnego Ogrzewania12.5.7.  Inna (jaka) - .....12.5.8.  Inna (jaka) - .....**12.6. STRUKTURA I POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALU**

Pomieszczenie	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	Pomieszczenie	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	Czy pomieszczenie jest użytkowane wspólnie? <sup>11</sup>	
				TAK	NIE
Pokój nr 1		Korytarz/Przedpokój		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 2		Korytarz/Przedpokój		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 3		Korytarz/Przedpokój		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 4		Łazienka + WC		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 5		Kuchnia		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 6		Łazienka		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pokój nr 7		WC		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Łączna powierzchnia pokoi</b>		<b>Łączna powierzchnia użytkowa lokalu</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOTYCZĄCYCH STANU TECHNICZNEGO, WYPOSAŻENIA LOKALU I POWIERZCHNI

*(Data, podpis i imienna pieczęć księgowego lub osoby upoważnionej)*

<sup>11</sup> Dotyczy lokali niesamodzielnych, tj. takich, w których korytarz, przedpokój, kuchnia, łazienka lub WC jest użytkowane wspólnie z innym najemcą

**12.7. OPŁATY CZYNSZOWE I ZADŁUŻENIE**

12.7.1. Miesięczny czynsz / odszkodowanie <sup>12</sup>		zł
12.7.2. Miesięczne opłaty niezależne od właściciela (za media)		zł
12.7.3. Zadłużenie z tytułu czynszu / odszkodowania <sup>12</sup>		zł
12.7.4. Zadłużenie z tytułu opłat niezależnych (za media)		zł
12.7.5. Odsetki, koszty sądowe itp.		zł
12.7.6. Czy jest zawarte porozumienie o spłacie zadłużenia?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
12.7.7. Czy jest realizowane porozumienie o spłacie zadłużenia?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
12.7.8. Czy jest pobierany dodatek mieszkaniowy?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
12.7.9. Czy jest przyzna obniżka z tytułu uzyskiwanych dochodów (dot. tylko najemców lokali z zasobu m.st. Warszawy)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOTYCZĄCYCH OPŁAT CZYNSZOWYCH I ZADŁUŻENIA W LOKALU NR ..... PRZY UL. ....

*(Data, podpis i imienna pieczęć księgowego lub osoby upoważnionej)*

**12.8. DODATKOWE INFORMACJE O LOKALU, W KTÓRYM ZAMIESZKUJE MAŁŻONEK WNIOSKODAWCY**

12.8.1. Czy umowa najmu lokalu została wypowiedziana?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
12.8.2. Z jakiego tytułu?		
12.8.3. Kiedy upływa okres wypowiedzenia?		
12.8.4. Powództwo o eksmisję	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
12.8.5. Wyrok orzekający eksmisję	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

12.8.6. Inne uwagi:

POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH DOTYCZĄCYCH DODATKOWYCH INFORMACJI O LOKALU NR ..... PRZY UL. ....

*(Data, podpis i imienna pieczęć księgowego lub osoby upoważnionej)*

<sup>12</sup> niepotrzebne skreślić

### 12.9. WYKAZ OSÓB ZAMELDOWANYCH W LOKALU W KTÓRYM ZAMIESZKUJE MAŁŻONEK WNIOSKODAWCY

Lp.	Imię	Nazwisko	Stopień pokrewieństwa (wnioskodawca, mąż, żona, dziecko, ojciec, matka, teść, teściowa, brat, siostra, zięć, synowa, dalsza rodzina, niespokrewnionv)	Zameldowanie na pobyt:		Data zameldowania									
				stały	czasowy	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
1.			<i>Wnioskodawca</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
2.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
3.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
4.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
5.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
6.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
7.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
8.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
9.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R
10.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	D	—	M	M	—	R	R	R	R

POTWIERDZAM ZAMELDOWANIE WNIOSKODAWCY ORAZ OSÓB WYMIENIONYCH W LOKALU MIESZKALNYM NR ..... POŁOŻONYM PRZY UL. .... STAN NA DZIEŃ .....

(Data, podpis i imienna pieczęć pracownika organu meldunkowego)



## 15. OŚWIADCZENIA

15.1. Uprzedzony(a)/uprzedzeni\* o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 286 *Kodeksu Karnego*<sup>14</sup> własnoręcznym podpisem potwierdzam/potwierdzamy\* prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku i jednocześnie przyjmuję/em\* do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną z art. 286 § 1 Kodeksu Karnego

15.2. Zostałam(em)/zostaliśmy\* poinformowana(y)/poinformowani\* o treści KLAUZULI INFORMACYJNEJ O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA, którą otrzymałam(em)/otrzymaliśmy\* oraz która stanowi załącznik do niniejszego wniosku.

15.3. Zostałam(em)/zostaliśmy\* poinformowana(y)/poinformowani\* o:

- tym, że złożenie wniosku wiąże się podawaniem do publicznej wiadomości danych umożliwiających, zgodnie z art. 21 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1610 z późn. zm.) oraz § 26 ust. 5 uchwały Nr LVIII/1751/2009 Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lipca 2009 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu miasta stołecznego Warszawy (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2009 r. Nr 132, poz. 3937 z późn. zm.), kontrolę społeczną list, w tym:

- upublicznianie ich w następującym zakresie: imię, nazwisko, adres zamieszkania, w związku z koniecznością podania do publicznej wiadomości listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu,
- występowania na moją rzecz do innych instytucji oraz realizacji zadań tego Wydziału.

- tym, że w celu rozpatrzenia wniosku Burmistrz Dzielnicy lub osoba przez niego upoważniona może zwrócić się do właściwego ośrodka pomocy społecznej o wydanie opinii na temat sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i materialnej mojej oraz osób zgłoszonych przeze mnie do wspólnego zamieszkiwania.

**Podpisy wszystkich pełnoletnich osób objętych wnioskiem:**

.....	.....
Wnioskodawca	Małżonek wnioskodawcy
.....	.....
podpis	podpis
.....	.....
podpis	podpis
.....	.....
podpis	podpis

## 16. ZAŁĄCZNIKI


## 17. DATA WYPEŁNIENIA WNIOSKU

D	D	-	M	M	-	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

\*niepotrzebne skreślić

<sup>14</sup>Art. 286 § 1 Kodeksu karnego: „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”



## PREZYDENT MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY

pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa  
tel. 22 443 10 00, 22 443 10 01, faks 22 443 10 02  
sekretariatprezydenta@um.warszawa.pl, www.um.warszawa.pl

### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie m.st. Warszawy jest: **Prezydent m.st. Warszawy, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.**
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu m.st. Warszawy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie m.st. Warszawy za pomocą adresu **iod@um.warszawa.pl**.
3. Administrator danych osobowych – Prezydent m.st. Warszawy - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1610 z późn. zm.), uchwały Nr LVIII/1751/2009 Rady m.st. Warszawy z dnia 9 lipca 2009 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu miasta stołecznego Warszawy (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2009 r. Nr 132, poz. 3937 z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie m.st. Warszawy, tj. zabezpieczenie potrzeb mieszkaniowych.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z m.st. Warszawą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent m.st. Warszawy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania wniosku, oczekiwania na jego realizację oraz okres zamieszkiwania w lokalu stanowiącym własność m.st. Warszawy, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy **łącznie** spełnione są następujące przesłanki:
    - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
    - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
  - f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie m.st. Warszawy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
nazwisko i imię

.....  
adres

.....  
nr ewidencyjny PESEL

## OŚWIADCZENIE

**wnoszących oraz osób małoletnich<sup>15</sup>/ innych osób zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkiwania\*,  
ubiegających się wraz z wnioskodawcą o najem lokalu z mieszkaniowego zasobu miasta**

Oświadczam, że ja oraz moje małoletnie dzieci\* posiadamy następujące tytuły prawne:

### **I. Stan majątkowy (własność).<sup>16</sup>**

#### 1. Mieszkania:

(struktura, wielkość /w m<sup>2</sup>/, charakter własności, wartość szacunkowa – należy uwzględnić także mieszkania w trakcie budowy).

#### 2. Nieruchomości:

- dom (struktura, wielkość w m<sup>2</sup>, charakter własności, wartość szacunkowa – należy uwzględnić także domy w trakcie budowy).

.....  
- place, działki (powierzchnia w m<sup>2</sup>, charakter własności, wartość szacunkowa).

.....  
- gospodarstwo rolne (rodzaj, liczba hektarów, w tym przeliczeniowych, charakter własności, wartość szacunkowa).

#### 3. Ruchomości:

- samochody (typ, rocznik, data nabycia, wartość szacunkowa)

.....  
- maszyny (rodzaj, wartość szacunkowa)

.....  
- inne ruchomości (rodzaj, wartość szacunkowa)

.....  
- inne (rodzaj, wartość szacunkowa)

#### 4. Posiadane zasoby:

- pieniądze (oszczędności, papiery wartościowe itp. – wysokość nominalna)

.....  
- przedmioty wartościowe (wartość szacunkowa)

.....  
<sup>15</sup> działających przez swoich przedstawicieli

<sup>16</sup> należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek odrębny



5. Inne, dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....  
.....

**II. Inne tytuły prawne (najem, dzierżawa, użyczenie, prawo rzeczowe do lokalu spółdzielczego, inne) do lokali mieszkalnych i użytkowych, budynków lub ich części, a także innych nieruchomości:**

1. Mieszkania:

(struktura, wielkość w m<sup>2</sup>, rodzaj tytułu prawnego).

.....

2. Nieruchomości:

- dom (struktura, wielkość w m<sup>2</sup>, rodzaj tytułu prawnego).

.....

- place, działki (powierzchnia w m<sup>2</sup>, rodzaj tytułu prawnego).

.....

- gospodarstwo rolne (rodzaj, liczba hektarów, w tym przeliczeniowych, rodzaj tytułu prawnego).

.....

3. Inne, dodatkowe informacje o posiadanych tytułach prawnych:

.....

.....

**III. Pożytki (określić wszelkie pożytki uzyskiwane z rzeczy i nieruchomości opisanych w pkt I i II):**

.....

.....

.....

**Oświadczam, że innych tytułów prawnych, niż wymienione wyżej nie posiadam.**

**Oświadczam również, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem złożenia wniosku dokonałem/nie dokonałem\* zbycia jakiegokolwiek posiadanego prawa do lokalu, budynku mieszkalnego lub jego części (opisać zbyte tytuły prawne do nieruchomości).**

.....

.....

.....

**Oświadczam, że powyższe informacje są zgodne z prawdą i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować będzie odpowiedzialnością karną z art. 286 § 1 Kodeksu karnego, stanowiącego „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsięwziętego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.**

.....

podpisy osób składających oświadczenie, złożone w obecności pracownika Urzędu

\* niepotrzebne skreślić

Dnia .....

tożsamość osoby składającej  
oświadczenie ustalono na podstawie  
dowodu osobistego nr .....  
wydanego przez .....  
dnia .....

(pieczętka Zakładu Pracy)

## ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan/i .....

zam. w ..... przy ul. ....

jest zatrudniony/a ..... od dnia .....

na czas ..... w wymiarze (wielkość etatu) .....

Dochody Pana/i wypłacone w **ostatnich 6 miesiącach** przedstawiają się następująco:

Okres	Przychód	Koszty uzyskania	Składka na ubezpiecz. emer. płacona przez pracownika	Składka na ubezpiecz. rent. płacona przez pracownika	Składka na ubezpiecz. chor. płacona przez pracownika	Dochód podlegający opodatkowaniu
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>A - (B+C+D+E)</b>
RAZEM						

Jednocześnie w/wym. pobiera:

zasiłek rodzinny na \_\_\_ dzieci w wysokości \_\_\_\_\_ miesięcznie

zasiłek wychowawczy na \_\_\_ dzieci w wysokości \_\_\_\_\_ miesięcznie

Zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia w Urzędzie m.st. Warszawy w Wydziale Zasobów Lokalowych dla Dzielnicy ..... m.st. Warszawy.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej do wystawienia zaświadczenia)

.....  
nazwisko i imię

.....  
adres

### OŚWIADCZENIE

**w sprawie uzyskiwanych dochodów przez wnioskodawców oraz osób małoletnich lub przez inne osoby zgłoszone we wniosku do wspólnego zamieszkiwania\*, ubiegające się wraz z wnioskodawcą o najem lokalu z mieszkaniowego zasobu miasta**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczam, że nie posiadam żadnych innych dochodów poza wymienionymi w niniejszym oświadczeniu oraz wykazanymi w załączonych zaświadczeniach.**

**Oświadczam, że powyższe informacje są zgodne z prawdą i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować będzie odpowiedzialnością karną z art. 286 § 1 Kodeksu karnego, stanowiącego „*Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8*”.**

\* niepotrzebne skreślić

tożsamość osoby składającej  
oświadczenie ustalono na podstawie  
dowodu osobistego nr .....  
wydanego przez .....  
dnia .....

.....  
podpisy osób składających oświadczenie  
złożone w obecności pracownika  
Urzędu

**OŚWIADCZENIE OSOBY NIEPOSIADAJĄCEJ  
STAŁEGO MIEJSCA ZAMIESZKANIA/ZAMELDOWANIA**

1. Ostatni adres stałego zameldowania

.....

.....  
potwierdzenie ostatniego miejsca zameldowania przez  
właściwy terytorialnie organ meldunkowy

2. Przyczyna utraty tytułu prawnego do lokalu:

wypowiedzenie umowy najmu

.....

decyzja o wymeldowaniu z urzędu-

.....

wyrok Sądu orzekający eksmisję-

.....

inne-

.....

.....

3. Kto wystąpił o pozbawienie tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego

.....

.....

.....  
podpis osoby składającej wniosek

tożsamość osoby składającej  
oświadczenie ustalono na podstawie  
dowodu osobistego nr .....  
wydanego przez .....  
dnia .....

## ZAŚWIADCZENIE

Pan/Pani..... stan cywilny .....

nr ewid. PESEL ..... zameldowany w Warszawie

przy ul. ....

w okresie ostatnich 7 lat posiadał/a następujące miejsca stałego (bądź czasowego) zameldowania:

lp.	od	do	miasto	ulica	nr domu	nr lokalu

.....  
podpis upoważnionego pracownika organu meldunkowego